FLIPON
HAPPINESS & HIGH PERFORMANCE

사람 중심의 AI 직무 혁신 솔루션

AI 시대, 일하는 방식 표준 제안서
(Job Re-Design with AI)

사전·사후 역량 진단과 부서별 실제 업무 자료를 활용한 맞춤형 AI 에이전트 구축을 통해
단순한 기술 주입을 넘어 조직과 사람의 일하는 방식을 제로베이스에서 재설계하는 과정

INDEX

1 제안 배경 및 필요성

2 과정 개요 및 특징

3 상세 교육 내용

4 현업 연계 및 기대효과

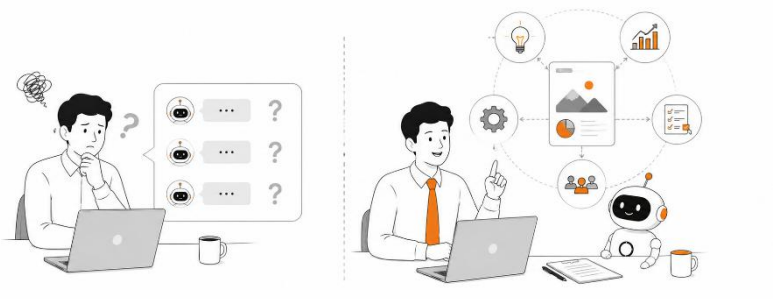
1. 제안 배경 및 필요성

FLIPON
HAPPINESS & HIGH PERFORMANCE

AI도입의 성패 AI도입의 성패의 70%는 알고리즘이나 최신 기술이 아닌 사람과 조직문화의 전환에 달려 있습니다.

AI소비자에서 AI설계자로 전환

단순 질문만 던지는 수준을 넘어
업무를 세분화하고 AI를 조율하는 인재가 필요



[AI활용에 대한 역할 전환]
AI에게 일차원적인 질문만 하는 수동적 활용은 조직의 혁신을 이끌어 내지 못하며, 업무를 쪼개고 맞춤형 AI비서를 직접 기획하는 설계자가 필요

[고부가가치 업무 중심]
AI가 만든 초안을 다른 AI로 검토하고 사람의 전문성을 더해 완성함으로써, 업무 전반의 흐름을 다시 설계하여 부가가치가 높은 핵심 일에 집중

단발성 AI교육을 극복하는 현업 중심 학습

현업 적용이 어려운 일회성 시연 위주 교육 대신,
실제 업무 자료 기반의 실습과 주 단위 피드백 학습 필요



[실무 양식 기반 실습]
가장 예제가 아닌 부서별 실제 업무 서식과 예시 데이터로 실습함으로써 교육장에서 당장 내일 처리할 현업 문제를 직접 해결하며 현장 적용력을 높임

[교육의 정량적 성과 입증]
교육 전후 역량 진단으로 개인별 성장 로드맵을 한 눈에 제시하고 최종 발표회와 공유를 통해 맞춤형 AI도구의 실제 업무 시간 절감 효과를 증명

2. 과정 개요 및 특징

AI 콘텐츠 제작

디지털 전환 인식부터 AI 에이전트 구축까지, 사람 중심의 직무 재설계로 조직의 고성과를 창출하는 솔루션입니다.

과 정 명
AI 전환 시대, 일하는 방식의 재정의

교육 대상
전사 실무자 및 관리자 / 차수당 20명 내외 추천

교육 시간
기본 : 14시간(2일) / 요약 : 7시간 (1일)

핵심 산출물
직무 재설계 시트, AI에이전트 구성(안), AX 실행 계획

교육 목표

- 디지털 전환의 본질을 이해하고 사람 중심의 AX 마인드셋 확립
- 업무를 제로베이스에서 분해하고 AI 협업을 통한 직무 프로세스 재설계
- 실무 데이터와 템플릿을 연동하여 부서 전용 AI 업무 활용 도구 구축
- 인간 주도의 협업과 애자일 체계를 통해 가시적인 성과 창출 계획 수립

핵심 내용

M1. 디지털 전환 이해	M2. 일하는 방식 재설계	M3. 맞춤형 AI 도구 기획	M4. 인간 주도 협업·성과
- DX 본질과 마인드	- 제로베이스 직무분해	- 부서별 DB 구축 계획	- 인간 주도 통제 원칙
- 프롬프트의 6대 요소	- AI협업 원리와 방식	- 노코드 에이전트 구현	- 정량적 KPI 설계
- 업무 여정 맵 혁신 설계	- 데이터 분석 자동화	- 페르소나 고객 시연	- AX 방안 발표 및 보완

주요 특징

- 기술 중심 주입이 아닌 구성원의 잠재력에 집중
- 실제 템플릿과 데이터를 활용한 직무 맞춤형 실습
- 역량 진단 및 산출물 공유를 통한 정량 성과 입증

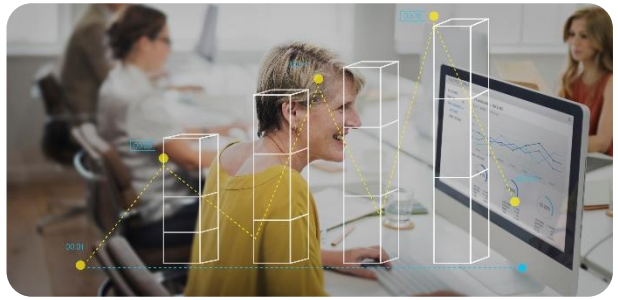
2. 과정 개요 및 특징

FLIPON
HAPPINESS & HIGH PERFORMANCE

차별 포인트 사전 진단부터 실무 구현까지 이어지는 조직 차원의 AI리터러시 및 업무 재설계 교육입니다.

Point1. 사람 중심 역량 혁신

AI를 임직원이 고부가가치 핵심 업무에 몰입하게 돕는 파트너로 재정의



- ✓ AI에 대한 불안감을 해소하고 심리적 안전감을 구축하여 능동적인 학습 분위기를 조성
- ✓ 인간 고유의 역량과 생성형 AI 기술을 결합하여 개인과 조직이 함께 성장하는 업무 환경을 구축

사람 중심 | 조직문화혁신 | AI리터러시

Point2. 직무 맞춤형 재설계

각 부서의 실제 문서 양식과 업무 프로세스를 AI 협업 체계로 직접 전환



- ✓ 초안 작성 – 논리성 검증을 통해 AI와 사람의 노하우를 결합하는 3단계 협업 모델 실습
- ✓ 부서별 병목 구간을 분석하여 반복 업무 시간을 줄이고 품질을 극대화하는 결과물을 도출

직무 재설계 | 업무 프로세스 | 워크플로우 혁신

Point3. 성과 검증 및 확산

전·후 AI 활용 역량을 진단하여 교육 효과성을 가시적으로 제공



- ✓ 참가자의 AI 수준과 현업의 페인 포인트를 사전 분석하여 과정 난이도와 실습 시나리오 조정
- ✓ 부서별 업무 효율화 계획(안)지표를 도출함으로써 교육에 대한 명확한 성과를 입증

사전·사후 진단 | 역량 진단 | 성과(ROI) 검증

3. 상세 교육 내용

FLIPON
HAPPINESS & HIGH PERFORMANCE

모 듈	학습 내용	교육 시간	주요 실습
M1. 디지털 전환에 대한 이해와 전략적 인식	▪ 디지털 전환(DX/AX)의 본질: 기술 도입을 넘어선 사고방식 및 조직문화의 혁신 ▪ [사례] 글로벌 선도 기업의 성공적인 디지털 비즈니스 모델 전환 및 일하는 방식 혁신 사례 ▪ [실습] AI 기본 작동 원리 이해 및 핵심 정보를 담아내는 6단계 질문법 ▪ [토의] 우리 부서의 디지털 활용 수준 진단 및 조직 내 활용 격차 해소 방안 ▪ [실습] 4P Block 및 고객 여정 지도를 활용한 부서 업무 혁신 경로 설계	3.5H	AI 질문법 실습 고객 여정 맵 설계
M2. 일하는 방식의 재설계와 직무 분석	▪ [사례] 기존 방식을 원점에서 재검토하여 직무 구조를 혁신한 기업 사례 연구 ▪ [실습] 내 업무를 세부 단계로 쪼개고 AI 위임 업무와 사람 고유 업무 구분하기 ▪ [토의] AI 초안 작성과 AI 검토를 거쳐 사람이 최종 판단하는 3단계 협업 체계 ▪ [실습] AI 프롬프트를 활용한 비정형 데이터 전처리, 가설 검증 및 Excel 자동화(VBA/함수) 생성 ▪ [발표] 부서별 업무 프로세스 재설계(Job Re-Design) 전후 비교 다이어그램 도출 및 공유	3.5H	직무 세분화 및 AI 위임 업무 구분 데이터 분석 및 업무 자동화
M3. 실무 맞춤형 AI도구 및 에이전트 기획&개발	▪ [사례] 국내 선도 기업의 사내 규정 안내 및 신규 입사자 적응을 돕는 맞춤형 AI 챗봇 구축 사례 ▪ [실습] 부서별 보안 승인 문서, 표준 업무 매뉴얼을 연동한 맞춤형 사내 지식 창고 만들기 ▪ [실습] 코딩 없이 화면 클릭만으로 만드는 부서 전용 AI 업무 비서 제작 ▪ [토의] 단순 개인 비서 기능을 넘어 여러 AI 도구를 함께 연결하는 협업 방안 ▪ [실습] 가상 고객 및 부서원 성향을 설정한 AI 업무 응대 및 의사결정 시뮬레이션	3.5H	사내 업무 지식창고 구축 노코드 AI업무 비서 제작 가상 고객 응대 시뮬레이션
M4. 인간 주도의 협업 및 성과 관리	▪ [토의] AI 오답 발생 및 예외 상황 대응 기준과 사내 정보 유출 방지 보안 수칙 수립 ▪ [실습] AI 도입에 따른 부서별 업무 시간 절감 지표 및 성과 측정 기준 설계 ▪ [실습] AI 프로젝트 도입 전후의 부서별 핵심 성과 지표 및 정량적 ROI 측정 프레임워크 설계 ▪ [실습] AI 활용 업무 혁신 기획서 작성 및 경영진 보고용 슬라이드 자동 완성 ▪ [발표] 부서별 맞춤형 AI 도구와 일하는 방식의 변화 성과를 공유하는 '최종 발표회'	3.5H	AI 도입 성과 지표 설계 AI 업무 혁신 기획안

4. 현업 연계 및 기대효과

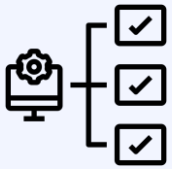
FLIPON
HAPPINESS & HIGH PERFORMANCE



“디지털 자립과 업무 몰입”

단순 반복 작업에서 벗어나,
AI를 활용한 업무 주도성 함양

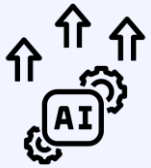
업무 자신감 | AI 실무 활용
업무 몰입 | 설계자 전환



“AI 협업 문화 구축”

업무 프로세스를 재구성하여
사람 중심의 AI 협업 문화 수립

유연한 협업 | 업무 속도 증가
협업 조직문화 | 업무 프로세스



“AI도입 성과 입증”

맞춤형 AI비서를 적용해
업무 처리 시간 절감 및 성과 검증

업무자동화 | 시간 절감
AI 성과 검증 | 생산성 혁신

단순 반복적인 업무에서 벗어나, 창의적 기획과 전략적 의사결정 등 **고부가가치 업무에 몰입**

AI를 능동적으로 다루는 설계자 역량을 확보함으로써 업무에 대한 **자기효능감과 커리어 경쟁력 강화**

부서 간 데이터와 프로세스가 유기적으로 연결되어 민첩한 **협업을 통한 조직의 실행 속도 가속화**

‘인간 주도의 통제’ 원칙을 내재화함으로써 **AI 도입에 따른 업무 체계와 조직문화** 구축

부서 맞춤형 AI비서와 업무 매뉴얼을 통해 **일상적인 업무 소요 시간을 획기적으로 단축**

사전·사후 역량 진단 리포트와 최종 산출물을 통해 **AI 교육 투자에 대한 정량적 성과를 명확히 입증**

AI 전환 시대, 일하는 방식의 재정의

Thank you

(주)플립온코리아 사업추진팀 박세혁 팀장
T. 02-2068-7457 | M. 010-3331-5042 | psh@flipon.co.kr
서울시 영등포구 영신로 220, KnK디지털타워 1503호

FLIPON
HAPPINESS & HIGH PERFORMANCE