FLIPON
HAPPINESS & HIGH PERFORMANCE

AI와 구조화로 완성하는 신입사원 업무 전력화와 고성과의 시작

# 업무 스킬 마스터 표준 제안서
# (Junior Hard Skills Master)

구조적 생각정리와 AI 업무 활용, 문서작성 및 실전 보고 스킬까지 신입사원의
업무 자신감을 높이고 실무 생산성을 극대화하는 All-in-One 업무 솔루션

# INDEX


1 제안 배경 및 필요성

2 과정 개요 및 특징

3 상세 교육 내용

4 현업 연계 및 기대효과

# 1. 제안 배경 및 필요성

FLIPON
HAPPINESS & HIGH PERFORMANCE

**신입사원의 생산성** 넘치는 정보를 정리하고 AI 리터러시 능력을 활용해 업무를 수행하는 신입사원의 능력이 필요합니다.

## 정보 과부하와 구조적 사고의 부재

### 넘치는 정보 속에서 길을 잃는 신입사원, ‘생각의 구조화’가 고성과의 출발점

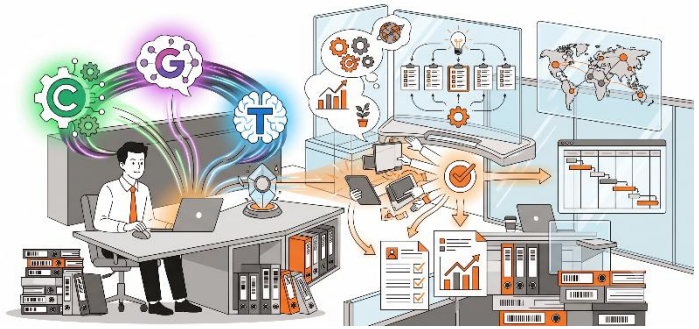


**[방대한 정보 속 우선순위 설정]**
입사 초기 다양한 채널을 통해 쏟아지는 방대한 업무 정보와 지식 속에서 우선순위를 설정하지 못해 정보 과부하를 경험하고 업무 스트레스를 가중 시킴

**[단순 업무를 넘어 주도적 인재로]**
복잡하게 얽혀 있는 생각과 정보를 스마트하고 정리하고 구조화하여 스스로 문제를 분류하고 논리적인 해결 방향을 도출하는 사고 체계 확립이 필요

## AI의 실무 도입을 통한 생산성 확보

### 단순한 AI 검색과 사용을 넘어, 실무 생산성을 높이는 ‘디지털 일잘러’가 필요



**[고도화된 AI활용 능력 필요]**
생성형AI를 얼마나 올바르고 고도화된 방식으로 활용하느냐가 개인과 조직의 핵심 경쟁력으로 부상, 주니어들의 실무에 디지털 역량을 접목시키는 교육 필요

**[비즈니스 파트너로서 AI 활용]**
프롬프트 엔지니어링과 AI Agent를 통해 AI를 비즈니스 파트너로 활용하고 조직이 요구하는 업무 생산성을 보다 빠르게 달성

# 2. 과정 개요 및 특징

**업무 스킬 마스터** 생각 구조화부터 AI 업무 활용, 1page 문서화 및 실전 보고 스킬까지 연계하는 직무 중심 솔루션입니다.

### 과 정 명
신입사원 전력화의 시작, 업무 스킬 마스터

### 교육 대상
업무 능력 향상이 필요한 신입사원 / 30명 내외 추천

### 교육 시간
기본 : 16시간(모듈별 4시간) / 요약 : 8시간 (모듈 선택)

### 핵심 산출물
업무 설계도, AI 업무 적용 템플릿, 1page 실전 보고서

## 교육 목표

- [생각정리] 업무 정보를 논리적으로 분류하고 생각의 뼈대를 구축
- [AI활용] 데이터 전처리, 이메일 문서 초안 등 AI 활용 방법 습득
- [문서작성] 상사 관점을 파악하고 핵심만 담긴 1page 보고서 작성
- [보고스킬] 다양한 비즈니스 상황에서 논리적으로 말하는 기술 습득

## 핵심 내용

| M1. 생각정리 스킬 | M2. 생성형AI 활용 | M3. 1page 문서작성 | M4. 효과적인 보고 기법 |
|---|---|---|---|
| - 넘치는 정보와 업무효율 | - AI프롬프트 설계 | - 문서작성 수준 진단 | - 정확성을 높이는 보고 |
| - 스마트한 생각 정리 | - AI 모델별 비교 | - 1page 문서 구성법 | - 설득력 있는 스피치 |
| - 생각정리스킬 5Tool | - 업무별 AI 활용 실습 | - 문서작성 실습 | - 상황별 보고 Tips |

## 주요 특징

- 모듈별 유기적인 연계와 All-in-One 프로세스
- 개별 진단 및 강사 코칭 및 피드백 제공
- 생성형AI 모델 비교를 통한 디지털 리터러시

# 2. 과정 개요 및 특징

FLIPON
HAPPINESS & HIGH PERFORMANCE

**차별 포인트** 실제 업무 이슈를 직접 해결하고 생각의 구조화부터 산출물 도출까지 이어지는 올인원(All-in-One) 과정입니다.

## Step1. 사전 진단 및 분석

### 신입직원들의 문서작성 수준과 업무 애로사항 사전 분석



- ✓ 설문을 통해 개별 역량 수준을 분석하고 과정 중 다룰 실무 보고서의 문제점을 사전에 식별
- ✓ 실제 업무 프로세스를 기반으로 과정을 설계하여 현업에 즉시 적용할 수 있는 액션 플랜 수립

사전 진단 | 현업 직무 연계 | 업무 구조화

## Step2. AI의 실무 융합

### AI도구로 빠르게 고도화하고 상사 관점을 반영한 문서로 연결



- ✓ 다양한 생성형 AI 모델의 특성을 배우고 프롬프트 엔지니어링을 통해 보고서 초안을 도출
- ✓ 핵심 중심의 1page문서를 구성하고 맞춤형 피드백을 받아 완성도 높은 보고서 작성

생성형AI 활용 | 1page 문서화 | 1:1 맞춤 피드백

## Step3. 실전 보고 및 체득

### 작성 문서를 바탕으로 발표, 보고 등 상황에 맞춰 전달하는 화법 체득



- ✓ 핵심 결론을 먼저 전달하고 이유와 사례를 덧붙이는 명확한 구두 보고 화법 습득
- ✓ 실무 발표 및 돌발 상황을 가정하여 롤플레잉을 진행하고 팀원 간 상호 스피치 피드백을 교환

핵심 보고 훈련 | 상황별 보고 화법 | 롤플레잉 피드백

# 3. 상세 교육 내용

FLIPON
HAPPINESS & HIGH PERFORMANCE

| 모 듈 | 학습 내용 | 교육 시간 | 주요 실습 |
|---|---|---|---|
| M1.<br>생각 정리 스킬 | ▪ 명확한 사고와 문제해결능력 향상을 위한 생각정리의 효과 학습<br>▪ 마인드맵 도구를 활용하여 머릿속의 아이디어를 시각적으로 구조화하는 기초 훈련<br>▪ [실습] 비즈니스 핵심 도구인 로직트리를 설계하여 현업 이슈 매핑<br>▪ [실습] 분류의 핵심 원칙인 MECE(서로 중복되지 않고 누락 없이 전체를 아우르는 원칙) 적용 훈련<br>▪ [실습] 핵심 주제를 중심으로 아이디어를 8가지로 구체화하는 만다라트 실습 | 4.0H | 온라인 마인드맵 도구<br>로직트리, MECE<br>만다라트 실습 |
| M2.<br>AI를 활용한 업무 효율화 | ▪ 최신 생성형AI 기술 동향 및 기업들의 AI 실무 활용 트렌드 분석<br>▪ AI 모델별 특성 및 타 서비스(ChatGPT, Claude, Gemini, Genspark) 비교<br>▪ [실습] 프롬프트 엔지니어링을 활용한 보고서 초안 및 이메일 구조화<br>▪ [실습] 데이터 분석 도구를 통한 데이터 전처리 및 시각화 실습<br>▪ [토론] 생성형AI 활용을 위한 맞춤형 설정 및 AI Agent 활용 방안 수립 | 4.0H | 보고서 및 이메일 작성<br>데이터 전처리 및 시각화<br>AI 업무 비서 설정 |
| M3.<br>1page 문서 작성 | ▪ [진단] 신입사원 개인별 문서 작성 수준 진단 및 업무 애로사항 파악<br>▪ 보고를 받는 상사(독자)의 관점을 정확히 파악하는 문서 구조화 전략 학습<br>▪ [실습] 독자의 시선을 사로잡는 매력적인 문서 제목 도출 및 작성 실습<br>▪ [실습] 문서 목적에 맞는 목차와 문장을 구성하는 선정문목법 실전 훈련<br>▪ [실습] 작성된 1page 문서 대상 강사의 1:1 맞춤 피드백 및 최종 수정 | 4.0H | 독자 중심 문서 구조화<br>1page 문서 내용 구성<br>강사 및 동료 피드백 |
| M4.<br>효과적인 보고스킬 | ▪ 비즈니스 현장에서 주니어 사원의 논리적 말하기 기술과 성과 지표의 상관관계<br>▪ [실습] 핵심을 캐치하여 보고하는 PREP(결론-이유-사례-결론) 체득<br>▪ [실습] 30초 엘리베이터 스피치를 통한 나만의 시나리오 설계 및 스피치 훈련<br>▪ [토론] 업무 대화를 성공으로 이끄는 보고 화법, 신뢰감을 주는 음성 언어와 신체 언어 메커니즘 분석<br>▪ [발표] 가상의 실무 발표 및 업무 보고 롤플레잉과 돌발 상황에 대처하는 디테일 스킬 피드백 | 4.0H | 상황별 스피치 시나리오<br>음성&신체 언어 훈련<br>보고 디테일 피드백 |

# 4. 현업 연계 및 기대효과

FLIPON
HAPPINESS & HIGH PERFORMANCE



## “생각의 구조화”

업무 정보를 논리적으로
분류하여 우선순위 설정

구조적 사고 | 생각 정리
우선순위 확립 | 문제해결역량

복잡한 이**슈를 명쾌하게 구조화하고 최적의 해결책을 스스로 도출**하여 생각 정리의 달인으로 성장

직접 도출한 직무 로직트리와 업무 연계 실행계획으로 **현업 고성과자로 조기 안착 지원**



## “직무 생산성 극대화”

AI를 비즈니스 파트너로
활용해 업무 효율화

AI 활용 | 업무 자동화
데이터시각화 | 시간 단축

생성형AI를 활용해 기획서 초안 작성 및 데이터 전처리 업**무에 걸리는 시간을 대폭 단축**

대량의 원시 데이터를 자동 처리하고 직관적인 그래프로 시각화하여 **신속하고 정확한 의사결정 지원**



## “조직 관점 스킬 확보”

상사와 조직의 니즈를
반영한 업무 스킬 향상

문서 작성 | 상황별 보고
커뮤니케이션 | 논리적 구조

보고 받는 상사 관점에서 핵심 중심의 구조화된 문장을 구성해 **완성도 높은 업무 보고서 작성**

비즈니스 소통 현장에서 활용 가능한 스킬을 습득해 **조직 내 소통 효율을 극대화**하고 돌발 상황에 대처

신입사원 전력화의 시작, 업무 스킬 마스터

# Thank you

(주)플립온코리아 사업추진팀 박세혁 팀장
T. 02-2068-7457 | M. 010-3331-5042 | psh@flipon.co.kr
서울시 영등포구 영신로 220, KnK디지털타워 1503호

FLIPON
HAPPINESS & HIGH PERFORMANCE